財産目録等閲覧申請書

学校法人立教学院　理事長　殿

下記のとおり財産目録等の閲覧を申請します。
閲覧に際しては，閲覧上の諸規則を遵守します。

申請年月日　　年　　月　　日

（ふりがな） 氏　名	
住　所	〒 TEL（　　）　　－
学校法人 立教学院 との関係 ＊該当する欄(□)にレ印をつけ，必要事項を記入してください。	1 □在校生 □大学　□新座高等学校　□池袋高等学校　□新座中学校　□池袋中学校　□小学校 ＊大学生は学生番号を，その他は学年・組・番号を記入してください。 2 □在校生の保護者又は保証人 ＊在校生の氏名，学校名，大学生の場合は学部学科・研究科専攻名，その他の場合は学年・組・番号を記入してください。 3 □教職員等 ＊ 所属学校(学部)名・部署等 4 □債権者又は抵当権者 会社名　　役職名 5 □その他の者 ＊具体的に記入してください。
希望閲覧書類	会計年度:　　年度分
閲覧目的	＊具体的に記入してください。

本学院使用欄	本人確認書類 □学生証　□生徒証　□教職員勤務員証　□運転免許証　□パスポート □健康保険被保険者証　□その他（　　）

受付者	

＊ご記入いただいた個人情報は，申請者の本人確認及び緊急時の問い合わせ以外には，使用いたしません。